

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт права и национальной безопасности
Кафедра правовых дисциплин среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института права и
Национальной безопасности

А.В. Кочетков
«15» апреля 2026 Протокол №6



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»**

образовательной программы среднего профессионального образования –
программа подготовки специалистов среднего звена по специальности

40.02.04 «Юриспруденция»

На базе: основного общего образования

Квалификация юрист

Направленность: Юрист в сфере правоохранительной деятельности

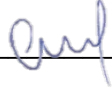
Форма обучения: очная

Год набора 2026

Тамбов – 2026

Разработчики программы  Плотникова Т.В.,
преподаватель кафедры правовых дисциплин среднего профессионального
образования

Эксперт  Хорошун К.Ю., к.и.н., заместитель
Рассказовского межрайонного прокурора, советник юстиции.

Эксперт  Кораблев Ю.Ю., к.п.н., начальник отдела
профессиональной подготовки Управления Министерства внутренних дел
Российской Федерации по Тамбовской области, подполковник внутренней
службы.

РАЗРАБОТАН в соответствии с рекомендациями по организации
получения среднего общего образования на базе основного общего
образования с учетом требований федеральных государственных
образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности
среднего профессионального образования и утверждена на заседании кафедры
правовых дисциплин среднего профессионального образования от 1 апреля
2026 года протокол №8

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
- 2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ**
- 3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01

ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правоприменительная деятельность», соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществления профессионального толкования норм права; в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности; подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
------------------	--

Уметь	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.
Знать	понятие и источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; содержание российского трудового права; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; правила составления юридических документов; основные положения и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

	порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.
--	---

2. ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

Оценка	Отлично (зачтено)	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно (не зачтено)
	Обучающийся демонстрирует глубокое и системное знание норм административного, трудового и гражданско-процессуального права в рамках правоприменительной деятельности . Свободно оперирует юридическими понятиями и категориями, уверенно применяет нормы права для аргументированного решения практических ситуаций, осуществляет профессиональное толкование правовых норм . Владеет навыками составления различных видов юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий . Ответ логически выстроен, юридическая терминология используется грамотно, выводы обоснованы	Обучающийся показывает хорошее знание основного программного материала, правильно называет виды административных производств, стадии гражданского процесса и порядок заключения трудовых договоров. Допускает незначительные неточности при характеристике отдельных правовых институтов (например, стадий судебного разбирательства или мер административного принуждения), но исправляет их самостоятельно или с помощью наводящих вопросов . Умеет применять нормы права для решения типовых профессиональных задач. Ответ достаточно полный, но содержит пробелы в аргументации при анализе	Обучающийся демонстрирует знание только базовых положений модуля, испытывает затруднения в характеристике правового статуса участников правоотношений и отраслевой принадлежности правовых норм. Допускает существенные ошибки в определении подсудности дел, порядка обжалования решений или разрешения трудовых споров . При решении практических задач не может применить конкретную норму права, неверно определяет круг лиц, участвующих в деле. Ответ фрагментарен, требует большого количества уточняющих вопросов. Сформированность компетенций находится на минимальном уровне	Обучающийся не владеет содержанием профессионального модуля. Допускает грубые ошибки в определении основных понятий административного процесса, трудового права и гражданского процесса. Не ориентируется в процессуальном законодательстве и порядке применения правовых норм . Практические задания (составление исковых заявлений, жалоб, трудовых договоров) выполнены неверно или не выполнены. Обучающийся не может ответить на основные вопросы, что свидетельствует о несформированности профессиональных компетенций (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3)

	ссылками на конкретные статьи закона и судебную практику	сложных правовых конструкций		
--	--	---------------------------------	--	--

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	осуществление профессионального толкования норм права	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.2	применение норм права для решения задач в профессиональной деятельности	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций.

		Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.3	подготовка юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 01.	- умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - умение правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - умение оценивать результат и последствия своих действий	Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ОК 02.	- умение определять задачи поиска информации; - владение навыком определения необходимых источников информации;	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.

	- умение планировать процесс поиска.	
ОК 03.	- демонстрация ответственности за принятые решения, - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы; - использование законодательных и нормативно-правовых актов при планировании предпринимательской деятельности в профессиональной сфере; - демонстрация знаний в области финансовой грамотности.	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем.
ОК 04.	владение навыками организации работы коллектива или команды; Умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Умение конструктивно взаимодействовать с другими обучающимися, преподавателями в ходе обучения	Оценка выполнения индивидуальных заданий.
ОК 05.	- умение грамотно, четко и логично излагать свои мысли в устной и письменной форме	Оценка по результатам устного опроса Оценка по результатам выполнения практических заданий Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся).
ОК 06.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной практики; - соблюдение стандартов антикоррупционного поведения.	Оценка работы выполнения индивидуальных заданий.
ОК 09.	- понимание общего смысла и содержания	Оценка по результатам выполнения практических заданий. Оценка по результатам учебно-

	профессиональных документов; - умение применить документ для решения профессиональной задачи.	исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Оценка по результатам выполнения индивидуальных заданий.
--	--	---

3.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Тема 1.1. Понятие административного процесса

Практическое занятие №1. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Понятие и специфические признаки административного процесса. Принципы административного процесса.

Практическая ситуация 1. Выберите из любого источника норму административно-процессуального права и определите все элементы ее структуры.

Практическая ситуация 2. Приведите примеры федеральных законов, являющихся источниками административно-процессуального права.

Практическая ситуация 3. Приведите примеры Указов Президента РФ, являющихся источниками административно-процессуального права.

Практическая ситуация 4. Приведите примеры Постановлений Правительства РФ, являющихся источниками административно-процессуального права.

Практическая ситуация 5. Приведите примеры актов федеральных министерств МВД РФ, являющихся источниками административно-процессуального права.

Практическая ситуация 6. Приведите примеры актов Генеральной прокуратуры РФ, являющихся источниками административно-процессуального права.

Практическая ситуация 7. Приведите примеры законов субъектов РФ, являющихся источниками административно-процессуального права.

Практическое занятие №2. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства.

Практическая ситуация 1. С помощью схемы (таблицы) раскройте вопрос о составе участников административного процесса, разделив их на группы. Какие признаки отличают их друг от друга? Выявите принципиальные отличия данного состава от состава участников гражданского судопроизводства?

Практическая ситуация 2. С помощью схемы (таблицы) назовите и охарактеризуйте участников судебного административного процесса по внеэкономическим административным делам.

Практическая ситуация 3. С помощью схемы (таблицы) назовите и охарактеризуйте участников судебного административного процесса по административно-экономическим делам.

Практическая ситуация 4. Определите стороны административного процесса по следующим категориям дел:

- 1) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости земельного участка;
- 2) о принудительной госпитализации гражданина в противотуберкулезный диспансер;
- 3) о признании закона Ленинградской области противоречащим федеральному закону;

- 4) о присуждении компенсации о нарушении разумного срока рассмотрения дела в суде;
- 5) об установлении административного надзора за лицом, освободившимся из мест лишения свободы;
- 6) о запрете деятельности религиозной организации, распространяющей сведения экстремистского характера;
- 7) об оспаривании избирательной комиссией муниципального образования результатов выборов главы администрации;
- 8) об оспаривании отказа избирательной комиссии включить гражданина в 13 список кандидатов в депутаты органа местного самоуправления;
- 9) об оспаривании решения квалификационной коллегии судей о досрочном прекращении полномочий судьи.

Практическая ситуация 5. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав обратилась в суд в защиту интересов несовершеннолетней Ивановой И.И. о признании незаконным решения главы муниципального образования об отказе в приеме на учет Ивановой И.И. в качестве нуждающейся в жилом помещении. Судья отказал в приеме заявления на основании того, что заявитель не является органом, которому предоставлено право защищать интересы несовершеннолетних в судах.

Разрешите сложившийся казус. Кто и на каком правовом основании может защитить интересы несовершеннолетних в судебном порядке? Определите состав лиц, участвующих в деле.

Практическое занятие №3. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Судьи (мировые судьи). Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы, а также иные государственные органы. Уполномоченные органы и учреждения органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации.

Практическая ситуация 1. С помощью схемы (таблицы) раскройте вопрос о видах органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, с указанием их основных прав и обязанностей.

Практическая ситуация 2. Составьте схему «Федеральные органы исполнительной власти, их учреждения, структурные подразделения и территориальные органы».

Практическая ситуация 3. Составьте схему «Административные комиссии и иные коллегиальные органы, создаваемые в соответствии с законами субъектов Российской Федерации».

Практическая ситуация 4. Определите роль судьи (мирового судьи) в рассмотрении дел об административных правонарушениях.

Практическая ситуация 5. С помощью схемы (таблицы) определите правовой статус комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Практическое занятие №4. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Субъекты, имеющие личный интерес в деле. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители физического и юридического лица. Защитник и представитель.

Практическая ситуация 1. Составьте таблицу/схему «Субъекты, имеющие личный интерес в деле»

Практическая ситуация 2. Проанализируйте институт представительства по нормам ГПК РФ, АПК РФ и КАС РФ и сформулируйте принципиальные отличия. Составьте схему.

Практическая ситуация 3. Определите схожие черты в процессуальном статусе прокурора, органов государственной власти, местного самоуправления и иных органов, обращающихся в суд в защиту иных лиц, и представителей.

Практическая ситуация 4. Выявите требования закона к представителю по административному делу.

Практическое занятие №5. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Свидетель. Понятой. Специалист.

Задание 1. С помощью таблицы (схемы) выявите различия в правовом статусе эксперта и специалиста.

Задание 2. Определите правовой статус лиц и органов, содействующих осуществлению административного производства.

Задание 3. Выявите особенности правового статуса свидетеля и понятого, а также их отличия.

Практическое занятие №6. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Понятие административного процесса»: Лица и органы, содействующие осуществлению производства. Эксперт. Переводчик. Прокурор.

Практическая ситуация 1. В целях выяснения специальных обстоятельств по конкретному административному делу, судом общей юрисдикции вызван эксперт «В» для полного исследования объектов, материалов, документов, имеющих значение для административного дела. Однако выяснилось, что проведение экспертизы в судебном заседании невозможно, так как затруднительно доставить объекты, документы или материалы для исследования в судебном заседании. Эксперт «В» по необоснованным причинам поручил проведение данной экспертизы по административному делу другому эксперту. Прокомментируйте действия эксперта «В», имеются ли у него такие полномочия?

Практическая ситуация 2. Выберите категории дел, по которым обязательно участие прокурора целью дачи заключения:

- 1) об оспаривании нормативных правовых актов;
- 2) о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении;
- 3) о взыскании обязательных платежей и санкций;
- 4) о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ;
- 5) о принудительной госпитализации гражданина в психиатрический стационар или о продлении срока принудительной госпитализации гражданина, страдающего психическим расстройством;
- 6) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
- 7) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;

8) о приостановлении деятельности региональной политической партии.

Тема 1.2. Виды и стадии административного процесса

Практическое занятие №7. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Виды административного процесса. Процедурное производство.

Практическая ситуация 1. С помощью таблицы (схемы) определите «Виды и стадии административного процесса».

Практическая ситуация 2. С помощью таблицы (схемы) выявите различия административных и судебно-административных процедур.

Практическая ситуация 3. Составьте схему «Виды административных процедур».

Практическая ситуация 4. Составьте схему «Виды судебно-административных процедур».

Практическая ситуация 5. Соотнесите между собой такие категории как «административная ответственность», «административное правонарушение», «дело об административном правонарушении», «производство по делу об административном правонарушении». Оформите в виде таблицы.

Практическое занятие №8. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Понятие и система стадий производства по делам об административных правонарушениях. Упрощенный порядок производства по делам об административных правонарушениях.

Практическая ситуация 1. С помощью таблицы (схемы) выявите систему стадий производства по делам об административных правонарушениях.

Практическая ситуация 2. В чем заключаются особенности упрощенного порядка производства по делам об административных правонарушениях. Выявите стадии упрощенного порядка производства по делам об административных правонарушениях. Оформите в виде таблицы.

Практическое занятие №9. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Возбуждение дела об административном правонарушении. Основания и поводы для возбуждения производства по делу. Установление фактических обстоятельств. Квалификация административного правонарушения. Процессуальное оформление результатов расследования. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Случаи, когда протокол не составляется. Направление материалов для рассмотрения по подведомственности. Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.

Практическая ситуация 1. Составьте проект протокола по делу об административном правонарушении.

Практическая ситуация 2. С помощью таблицы (схемы) выявите случаи, когда протокол не составляется.

Практическая ситуация 3. Случаи, когда протокол не составляется Меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях.

Практическая ситуация 4. Назовите протоколы, составляемые должностными лицами административно-публичных органов по делам об административных правонарушениях. Оформите в виде схемы.

Практическое занятие №10. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение дела об административном правонарушении. Подготовка дела к рассмотрению и слушанию. Порядок рассмотрения дела. Постановления по делу и его виды. Содержание постановления по делу. Объявление постановления.

Практическая ситуация 1. Составьте постановления по делу об административном правонарушении.

Практическая ситуация 2. С помощью таблицы (схемы) выявите виды постановлений по делу об административном правонарушении.

Практическое занятие №11. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования. Административный и судебный порядок обжалования. Срок обжалования.

Практическая ситуация 1. С помощью таблицы (схемы) выявите отличия административного и судебного порядок обжалования постановления по делу об административном правонарушении.

Практическая ситуация 2. Составьте проект жалобы на постановление по делу об административном правонарушении.

Практическое занятие №12. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Виды и стадии административного процесса»: Рассмотрение жалобы или протеста. Виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест. Опротестование решения по жалобе.

Практическая ситуация 1. С помощью таблицы (схемы) определите виды решений органа (должностного лица), рассматривающего жалобу или протест.

Практическая ситуация 2. Составьте заявление об обжаловании решения по жалобе на постановление по делу об административном правонарушении.

Тема 1.3. Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях

Практическое занятие №13. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Общая характеристика исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. Обращение постановления к исполнению. Отсрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания. Окончание исполнения.

Практическая ситуация 1. С помощью таблицы (схемы) определите различия между отсрочкой и прекращением исполнения постановления о наложении административного наказания.

Практическая ситуация 2. Гражданин Докучаев 10.06.1990 года рождения, находясь в нетрезвом состоянии, 18.01.2008 г. оскорбительно приставал к пассажирам метрополитена, о чем был составлен протокол сотрудниками полиции метрополитена и дело об административном правонарушении передано на рассмотрение судье. 30.03.2008 г. судья районного суда вынес постановление о привлечении гражданина Докучаев к административной ответственности в виде административного ареста сроком 10 суток на основании ст. 20.1 КоАП РФ, мотивируя назначение этого наказания двумя обстоятельствами. Во-первых, особой дерзостью поведения гражданина Докучаева с сотрудником полиции. И, во-вторых, тем, что занимающийся предпринимательской деятельностью гражданин Докучаев ранее по решению органа опеки и попечительства был объявлен полностью дееспособным (эмансипирован). Прокурор внес протест на постановление судьи.

Дайте правовую оценку этой ситуации. Как нужно разрешить данную ситуацию на основе действующего законодательства? Как бы вы в данном случае поступили на месте защитника гражданина Докучаева? Имеет ли место здесь быть отсрочка или прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания? При необходимости составьте процессуальный документ.

Практическое занятие №14. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о вынесении предупреждения. Производство по исполнению постановления о наложении административного штрафа.

Практическая ситуация 1. Составьте проект постановления о вынесении предупреждения.

Практическая ситуация 2. Составьте проект постановления о наложении административного штрафа.

Практическое занятие №15. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления о конфискации предмета. Производство по исполнению постановления о лишении специального права.

Практическая ситуация 1. Составьте проект постановления о конфискации предмета.

Практическая ситуация 2. С помощью таблицы (схемы) определите особенности производства по исполнению постановления о лишении специального права.

Практическое занятие №16. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации. Производство по исполнению постановления о дисквалификации.

Практическая ситуация 1. Составьте проект постановления об административном выдворении за пределы Российской Федерации.

Практическая ситуация 2. Составьте проект постановления о дисквалификации.

Практическое занятие №17. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном приостановлении деятельности. Производство по исполнению постановления об обязательных работах.

Практическая ситуация 1. Составьте проект постановления об административном приостановлении деятельности.

Практическая ситуация 2. Составьте проект постановления об обязательных работах.

Практическое занятие №18. Решение практических ситуаций с использованием изученных законодательных и нормативных актов по вопросам темы «Производство по исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»: Производство по исполнению постановления об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.

Практическая ситуация 1. Составьте постановление о об административном запрете

на посещение мест проведения официальных спортивных мероприятий в дни их проведения.

Тема 1.4. Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации

Практическое занятие №19. Подготовка административного искового заявления.

Практическая ситуация 1. Ястребов И.С. является плательщиком земельного налога. В адрес налогоплательщика Инспекцией федеральной налоговой службы России по г. Пскову направлено налоговое уведомление об обязанности уплатить земельный налог за 2018 год в сумме 5 000 рублей. Требованием, направленным в адрес налогоплательщика Ястребову И.С. сообщено о необходимости в срок до ... уплатить земельный налог, а также пени за несвоевременную уплату земельного налога. Вышеуказанные требования на момент обращения в суд с административным иском остались не исполненными.

Составьте проект административного искового заявления от имени Инспекции федеральной налоговой службы России по г. Пскову о взыскании задолженности по земельному налогу с Ястребова И.С.

Практическая ситуация 2. Административный истец Ивановский городской прокурор обратился в суд с административным иском в интересах неопределенного круга лиц, просит признать информацию, распространяемую посредством сети «Интернет» и размещенную на Интернет-ресурсах <https://.....>, содержащую сведения о продаже дистанционным способом устройств, препятствующих идентификации государственных регистрационных знаков, в том числе системами видеофиксации правонарушения – пленки (наклейки) на номера, информацией, распространение которой в Российской Федерации 18 запрещено, включить Интернет-сайты в Единый реестр запрещенной информации. Составьте проект административного искового заявления от имени прокурора города.

Практическое занятие №20. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации как источника административного судопроизводства. Предмет регулирования Кодекса административного судопроизводства.

Практическая ситуация 1. Охарактеризуйте КАС РФ как источник административного судопроизводства (количество разделов, глав, статей):

1. Определите в каких разделах и главах КАС РФ содержатся: нормы, имеющие общее значение для всего административного судопроизводства (общая часть); нормы, детально регламентирующие отдельные этапы движения дела в суде (особенная часть)?

2. Назовите стадии административного судопроизводства с указанием норм КАС РФ, регулирующих каждую из них.

3. Проведите сравнительный анализ структуры ГПК РФ и КАС РФ на предмет наличия общих и отличительных элементов.

Практическая ситуация 2. Приведите примеры новелл Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации. Что означает принцип состязательности и равноправия сторон при активной роли суда в административном судопроизводстве?

Практическая ситуация 3. Определите категории дел, которые суды общей юрисдикции рассматривают в порядке, предусмотренном КАС РФ, а какие в порядке ГПК РФ (в обязательном порядке по каждой категории дел указать ссылку на соответствующий нормативный правовой акт, а также изучить и указать при ответе судебную практику):

- 1) об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части;
- 2) о прекращении деятельности средств массовой информации;
- 3) об отказе в совершении нотариальных действий;
- 4) об оспаривании решений, действий (бездействия) квалификационных коллегий судей;
- 5) о защите интересов несовершеннолетнего лица, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни;
- 6) об административных правонарушениях;
- 7) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости;
- 8) о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;
- 9) о внесении исправлений или изменений в запись акта гражданского состояния;
- 10) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;
- 11) об обжаловании действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя;
- 12) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта о предоставлении либо об отказе в предоставлении земельного участка в собственность, в аренду либо на ином праве;
- 13) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта о постановке
- 14) земельного участка на кадастровый учет или снятии с кадастрового учета, соединенного со спором о праве на земельный участок;
- 15) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд и определении их выкупной цены;
- 16) о признании недействительным (незаконным) ненормативного акта о предоставлении либо об отказе в предоставлении нежилого помещения в аренду.

Практическое занятие №21. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Подведомственность и подсудность административных дел судам.

Практическая ситуация 1. Определить подведомственность следующих категорий административных дел рассматриваемых в порядке административного судопроизводства:

- 1) о взыскании пени за нарушение сроков уплаты страховых взносов с Абрикосова, утратившего статус индивидуального предпринимателя;
- 2) о признании незаконным постановления о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного листа, выданного судом общей юрисдикции;
- 3) о признании незаконными решения конкурсной комиссии и приказа о наделении Ивановой полномочиями нотариуса;
- 4) о досрочном прекращении полномочий судьи арбитражного суда за совершение им дисциплинарного проступка;
- 5) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делу, разрешенному по существу арбитражным судом;
- 6) об оспаривании отказа в государственной регистрации религиозной организации;
- 7) о признании незаконным решения об отказе в принятии к рассмотрению заявления ООО «Лес» о пересмотре кадастровой стоимости земельного участка, возложении обязанности принять заявление и рассмотреть его по существу.

Практическая ситуация 2. Составьте таблицу родовая подсудность административных дел судам общей юрисдикции, указав какие категории административных дел подсудны

Верховному Суду Российской Федерации, судам субъектов Российской Федерации, районным судам и мировым судьям.

Практическая ситуация 3. Определите родовую подсудность административных дел:

1) о взыскании с гражданина налога на имущество (принадлежащую ему на праве собственности дачу в садоводческом товариществе), если размер задолженности составляет 9200 рублей;

2) об оспаривании действия (бездействия) судебного пристава-исполнителя межрайонного отдела судебных приставов, распространяющего свою деятельность не на территорию района в городе, а на территорию области;

3) об оспаривании нормативного правового акта представительного органа муниципального образования – сельского поселения, состоящего из села и двух поселков;

4) о восстановлении на военной службе Семенова И.А., который оспаривает приказ Министра обороны Российской Федерации об увольнении его с военной службы и приказ командира войсковой части об исключении военнослужащего из списков личного состава части;

5) по заявлению Ротного Р.В. об оспаривании решения призывной комиссии;

6) об оспаривании постановления квалификационной коллегии судей о прекращении полномочий судьи;

7) о признании противоречащим действующему законодательству и недействующим с момента принятия нормативного правового акта главы администрации района – «Порядка выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Новгородской области».

Практическая ситуация 4. Определите территориальную подсудность административных дел:

1) о психиатрическом освидетельствовании в недобровольном порядке гражданина, проживающего в г. Псков;

2) об оспаривании решения территориального органа Главного Управления по вопросам миграции ГУ МВД РФ о не разрешении (запрете) въезда гражданина Итальянской Республики Марио Серакузе в Российскую Федерацию;

3) о дополнении ранее установленного поднадзорному лицу Корнилову, зарегистрированному в общежитии ООО «Елочка», находящемся в г. Елец, административного ограничения в виде явки в орган внутренних дел по месту жительства или пребывания для регистрации запретом выезжать за пределы города без уведомления органов внутренних дел;

4) по заявлению регионального отделения политической партии «Нос» об оспаривании решения участковой избирательной комиссии по выборам в представительный орган муниципального образования – городского поселения Солнечное;

5) о признании недействительным постановления и.о. главы г. Луга от 17 октября 2019 г. № 10 «О признании недействительным постановления главы города от 7 мая 2018 г. № 8 «О предоставлении в аренду земельного участка»», которое касалось вопроса о предоставлении земельного участка гражданину Уточкину У.У.

6) по заявлению Ивановой И.И. к Избирательной комиссии Ленинградской области в связи с нарушением федерального закона о выборах в Российской Федерации.

Практическая ситуация 5. С помощью схемы (таблицы) раскройте вопрос о составе участников административного судопроизводства в судах общей юрисдикции, разделив их на группы. Какие признаки отличают их друг от друга? Выявите принципиальные отличия данного состава от состава участников гражданского судопроизводства?

Практическая ситуация 6. Определите стороны административного судопроизводства по следующим категориям дел:

1) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости земельного участка;

2) о принудительной госпитализации гражданина в противотуберкулезный диспансер;

3) о признании закона Ленинградской области противоречащим федеральному

закону;

4) о присуждении компенсации о нарушении разумного срока рассмотрения дела в суде;

5) об установлении административного надзора за лицом, освободившимся из мест лишения свободы;

6) о запрете деятельности религиозной организации, распространяющей сведения экстремистского характера;

7) об оспаривании избирательной комиссией муниципального образования результатов выборов главы администрации;

8) об оспаривании отказа избирательной комиссии включить гражданина в список кандидатов в депутаты органа местного самоуправления;

9) об оспаривании решения квалификационной коллегии судей о досрочном прекращении полномочий судьи.

Практическая ситуация 6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав обратилась в суд в защиту интересов несовершеннолетней Ивановой И.И. о признании незаконным решения главы муниципального образования об отказе в приеме на учет Ивановой И.И. в качестве нуждающейся в жилом помещении. Судья отказал в приеме заявления на основании п. 2 ч. 1 ст. 128 КАС РФ ввиду того, что заявитель не является органом, которому предоставлено право защищать интересы несовершеннолетних в судах. Разрешите сложившийся казус. Кто и на каком правовом основании может защитить интересы несовершеннолетних в судебном порядке? Определите состав лиц, участвующих в деле.

Практическое занятие №22. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Лица, участвующие в деле, и другие участники судебного процесса. Меры процессуального принуждения.

Практическая ситуация 1. С помощью схемы (таблицы) раскройте вопрос о составе участников административного судопроизводства в судах общей юрисдикции, разделив их на группы. Какие признаки отличают их друг от друга? Выявите принципиальные отличия данного состава от состава участников гражданского судопроизводства?

Практическая ситуация 2. Определите стороны административного судопроизводства по следующим категориям дел:

1) об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости земельного участка;

2) о принудительной госпитализации гражданина в противотуберкулезный диспансер;

3) о признании закона Ленинградской области противоречащим федеральному закону;

4) о присуждении компенсации о нарушении разумного срока рассмотрения дела в суде;

5) об установлении административного надзора за лицом, освободившимся из мест лишения свободы;

6) о запрете деятельности религиозной организации, распространяющей сведения экстремистского характера;

7) об оспаривании избирательной комиссией муниципального образования результатов выборов главы администрации;

8) об оспаривании отказа избирательной комиссии включить гражданина в список кандидатов в депутаты органа местного самоуправления;

9) об оспаривании решения квалификационной коллегии судей о досрочном прекращении полномочий судьи.

Практическая ситуация 3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав обратилась в суд в защиту интересов несовершеннолетней Ивановой И.И. о признании незаконным решения главы муниципального образования об отказе в приеме на учет Ивановой И.И. в качестве нуждающейся в жилом помещении. Судья отказал в приеме заявления на основании п. 2 ч. 1 ст. 128 КАС РФ ввиду того, что заявитель не является органом, которому предоставлено право защищать интересы несовершеннолетних в судах.

Разрешите сложившийся казус. Кто и на каком правовом основании может защитить интересы несовершеннолетних в судебном порядке? Определите состав лиц, участвующих в деле.

Практическая ситуация 4. Татаринова Н.В. обратилась в Липецкий областной суд с административным иском о признании недействительным кадастровой стоимости объекта недвижимости в размере его рыночной стоимости. Требования мотивированы тем, что она является собственником объекта недвижимости. Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости кадастровая стоимость объекта недвижимости составляет 20 000 000 рублей. Согласно отчету ООО «Центральное бюро оценки и экспертизы» рыночная стоимость объекта недвижимости составляет 5 426 233 рублей, что существенно ниже его кадастровой стоимости, внесенной в Единый государственный реестр недвижимости. Право собственности на указанный объект недвижимости зарегистрировано в установленном порядке, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Являясь собственником объекта недвижимости, Татаринова Н.В. платит налог на имущество, налоговая база которого определяется как кадастровая стоимость недвижимого имущества, признаваемого объектом налогообложения. Полагает, что, поскольку кадастровая стоимость существенно выше рыночной стоимости объекта недвижимости, оплата налога в экономически необоснованном размере нарушает права истца. В связи с этим, ссылаясь на Федеральный закон от 29.07.1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», просит установить кадастровую стоимость объекта недвижимого имущества в размере рыночной стоимости.

Проанализируйте ситуацию. Определите участников по административному делу и разрешите спор. Кто является надлежащим ответчиком по требованиям Татариновой?

Практическое занятие №23. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Общие правила производства в суде первой инстанции. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Практическая ситуация 1. Имеются ли основания для прекращения производства по административному делу или оставления административного искового заявления без рассмотрения в следующих случаях:

1) в ходе рассмотрения административного дела об оспаривании постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и об обязанности судебного пристава-исполнителя произвести индексацию алиментов по исполнительному производству, и.о. начальника территориального подразделения УФССП РФ по Мурманской области оспариваемое постановление отменил, а судебный пристав-исполнитель вынес новое постановление об определении размера задолженности по алиментам;

2) оспариваемое административным истцом постановление органа местного самоуправления об отказе в предоставлении земельного участка отменено административным ответчиком;

3) в ходе судебного разбирательства по административному делу по иску Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г. Воронеже о взыскании с Носова П.П. недоимки по страховым взносам, выяснилось, что требование об уплате недоимки по

страховым взносам было направлено не по месту жительства административного ответчика;

4) при рассмотрении административного дела прокурор заявил отказ от административного иска о признании постановления главы Администрации ЗАТО Видяево «О нормативах потребления коммунальных услуг» недействующим;

5) административный ответчик в судебном заседании указал, что в производстве другого суда имеется возбужденное ранее дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям

Практическое занятие №24. Решение практических ситуаций с использованием Кодекса административного судопроизводства по вопросам темы «Правовое регулирование обжалования в соответствии с Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации»: Судебное разбирательство. Решение суда. Особенности производства по отдельным категориям дел.

Практическая ситуация 1. Константинов К.Р. обратился в суд с административным иском к Межрайонной инспекции ФНС России по Краснодарскому краю, в котором просил признать незаконным решение налогового органа, которым отказано во внесении изменений в ЕГРЮЛ в переоформлении доли в уставном капитале. Судом рассмотрено административное дело по существу заявленных требований. Судебная коллегия по административным делам отменила решение районного суда, оставив административное исковое заявление без рассмотрения.

Согласны ли Вы с позицией вышестоящего суда? Обоснуйте ответ.

Практическая ситуация 2. Шаповалов С.Ю. обратился в суд общей юрисдикции в порядке гл. 22 КАС РФ, обосновывая свои требования отсутствием мер прокурорского реагирования на его заявление о нарушении земельного законодательства и невозможностью строительства на земельном участке, предоставленном в аренду с нарушением требований земельного законодательства. Суд, отказал в принятии административного искового заявления, ссылаясь на то, что бездействие прокурора не относится к числу решений органов государственной власти, которые могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном гл. 22 КАС РФ.

Оцените правомерность вынесенного определения судьей. Какие решения, действия (бездействия) и каких должных лиц могут быть оспорены по правилам гл. 22 КАС РФ? Вправе ли Шаповалов С.Ю. обжаловать вынесенное определение?

ЗАДАНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Проанализируйте Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации, Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации и дайте их характеристику по отдельным структурным единицам. Подробно опишите содержание каждого раздела и главы.

Решение задач

Тема 1. Понятие трудового права, предмет, метод и система.

Задача 1. 12 апреля Петренко устно договорился с Кацубой и Таджихамедовым о том, что они построят на его земельном участке большой трехэтажный жилой дом. Материалами стройку обеспечивал Петренко. Согласно договоренности Петренко выплачивал вознаграждение после выполнения строительства каждого этажа. Дом был построен Кацубой и

Таджихамедовым 10 октября, после чего Петренко выплатил им последнюю сумму. Однако 23 октября Петренко был вызван к мировому судье, где ему был вручен иск Кацубы и Таджихамедова о понуждении к внесению записи в трудовую книжку и выплате компенсации за неиспользованный отпуск со ссылкой на статьи 66 и 127 Трудового кодекса РФ.

Каким законодательством регулируются отношения между Петренко, Кацубой и Таджихамедовым? Правомерны ли требования Кацубы и Таджихамедова? Разрешите спор.

Задача 2. Комитет по управлению имуществом г. Ижевска обратилось с иском к Петрову, директору муниципального унитарного предприятия «Последний путь», о взыскании убытков в виде упущенной выгоды. В иске было указано, что 13 мая в МУП «Последний путь» поступил факс за подписью Генерального директора ООО «Колосгрупп» Шутихина В.А. с предложением о заключении договора на постоянное обслуживание сотрудников предприятия, срок для ответа был установлен до 24.0022 текущего дня. Однако в этот день Петров на работе отсутствовал в связи с днем рождения своей бабушки, Арины Радионовны, которой исполнилось 102 года, и в итоге договор на организацию похорон сотрудников ООО «Колосгрупп» заключен не был. Петров иск не признал, сославшись на ст. 238 Трудового кодекса РФ, согласно которой работник несет ответственность лишь за прямой действительный ущерб, упущенная выгода возмещению не подлежит. Кроме того, он присутствовал на праздновании 102 лет своей бабушки, где случайно вылил кисель на новый костюм главы муниципального образования Бумагина, что и послужило действительной причиной иска. В свою очередь представитель Комитета по управлению имуществом указал, что Петров приступил к выполнению работы на основании Распоряжения Главы администрации, трудовой договор с ним оформлен не был, в связи с чем он не является работником. Присутствие же на дне рождения не является уважительной причиной отсутствия на работе.

Каким законодательством, гражданским или трудовым, регулируются отношения руководителя муниципального предприятия? Какими нормами права следует руководствоваться при разрешении вопроса о материальной ответственности руководителя? Является ли по Вашему мнению причина отсутствия на работе в данном случае уважительной?

Задача 3. Ректор университета издал распоряжение, в соответствии с которым всем абитуриентам, зачисленным в университет по итогам вступительных испытаний, надлежало в течение недели осуществлять работы по благоустройству университета. Студент Сидоров организовал митинг, на котором потребовал от ректора отменить незаконное, по его мнению, распоряжение ректора, в противном случае угрожая провести забастовку в соответствии со ст. 37 Конституции РФ.

В каких общественных отношениях находятся студенты и университет? Вправе ли студенты провести забастовку?

Тема 2. Принципы трудового права.

Задача 1. Директор школы решила избавиться от мешавшей ей первичной профсоюзной организации. С этой целью она по одному вызывала к себе учителей и предлагала на выбор написать любое из двух заявлений: на выход из профсоюза либо об увольнении по собственному желанию. Учитель истории Правдорухова решила обратиться за защитой своих прав в суд.

На нарушение каких принципов трудового права директором школы Правдорухова может указать в своём заявлении в суд?

Тема 3. Источники трудового права.

Задача 1. Какие статьи Конституции РФ направлены на регулирование трудовых правоотношений. Приведите нормативные акты, позволяющие обосновать развитие конституционных положений в законодательстве о труде РФ и субъектов РФ.

Задача 2. Являются ли источниками трудового права:

- 1) нормативные акты о труде Союза ССР;
- 2) Гражданский кодекс РФ;
- 3) акты профсоюзных органов;
- 4) приказы, распоряжения руководителя организации;
- 5) устав г. Ижевска;³²
- 6) акты судебных органов;
- 7) трудовой договор.

Обоснуйте свой ответ.

Задача 3. Найдите положения в ТК РФ, которые:

- могут конкретизироваться работником (работниками) по соглашению с работодателем;
- отсылают к другим нормативным актам о труде;
- применяются по усмотрению работодателя;
- в настоящее время не действуют.

Задача 4. Приведите примеры общего и специального в правовом регулировании:

- 1) порядка заключения трудового договора;
- 2) оснований расторжения трудового договора;
- 3) рабочего времени и времени отдыха;
- 4) мер поощрений и дисциплинарных взысканий.

Обоснуйте свой ответ со ссылками на положения ТК РФ и иных нормативных правовых актов.

Задача 5. Приведите примеры, когда Пленум Верховного Суда РФ, разъясняя нормы трудового права, давал их расширительное или ограничительное толкование.

Что такое «оценочные» понятия в трудовом праве? Какова роль и значение судебной практики в развитии трудового законодательства?

Тема 4. Субъекты трудового права.

Задача 1. Супруга слесаря Белкина обратилась к директору завода «Прогресс», где тот работал, и просила оказать воздействие на мужа, который

пропивает почти всю заработную плату. Директор распорядился ежемесячно выдавать заработную плату Белкина его супруге. Узнав об этом, Белкин обратился в КТС завода с требованием отменить это распоряжение, так как в организации работает он, а не его супруга.

Может ли быть ограничена трудовая дееспособность работника при вышеизложенных обстоятельствах? Сформулируйте решение КТС.

Задача 2. 14 летний подросток Мосин заключил с индивидуальным предпринимателем Петровым трудовой договор, в соответствии с которым Мосин должен был торговать пивом, сигаретами, печеньем в магазине в свободное от учебы время. Могут ли указанные лица быть субъектами трудового права? При каких условиях?

Задача 3. Гражданин Степаненко, дисквалифицированный по должности руководителя организации по решению суда сроком на 2 года, избран генеральным директором ОАО «Сервис» сроком на 1 год. Государственная инспекция труда обратилась к Совету директоров ОАО по поводу увольнения Степаненко с должности генерального директора, т. к. срок его дисквалификации не истек. Как должен поступить совет директоров ОАО? Может ли Степаненко быть субъектом трудовых отношений?

Задача 4. Признанный недееспособным по решению суда Игнатов заключил трудовой договор с 16-летним Решетниковым по поводу его личного обслуживания (уборка квартиры, покупка продуктов и пр.). Могут ли указанные граждане быть субъектами трудовых отношений?

Тема 5. Профессиональные союзы как субъект трудового права.

Задача 1. Председатель ЦК профсоюза, представляющий интересы работников одной из отраслей, до начала коллективных переговоров по заключению тарифного соглашения потребовал от председательствующего на заседании заместителя министра отрасли подтвердить свои полномочия на ведение переговоров. Заместитель министра заявил, что сама занимаемая им должность и предъявленное служебное удостоверение позволяют ему выступать в качестве полномочного представителя министерства. Не согласившись с этими доводами, председатель ЦК профсоюза потребовал перенесения коллективных переговоров до подтверждения полномочий заместителя министра в коллективных переговорах. Кто прав в данной ситуации: председатель ЦК профсоюза или заместитель министра? Какое решение должно быть принято?

Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права.

Задача 1. Данилко заключил 12 января 2000 г. с частным предпринимателем Уренгоевым трудовой договор, в соответствии с которым Данилко обязался на личном автомобиле «Газель» по заявкам Уренгоева развозить грузы по магазинам торговой группы «Акай». Одновременно на этом же автомобиле Данилко оказывал разовые услуги по заявкам граждан и

организаций, помещая в периодической печати объявления. 22 июня 2007 г., развозя продукты по заявке частного предпринимателя Уренгоева, он попал в ДТП, в результате которого получил ранение и в течение двух месяцев находился на излечении. После выздоровления Данилко обратился к частному предпринимателю Уренгоеву с требованием об оплате периода временной нетрудоспособности и предъявил листки нетрудоспособности. Уренгоев от оплаты периода временной нетрудоспособности отказался, указав, что в совершении ДТП его вины нет и в связи с этим у него отсутствуют обязательства по оплате больничного листа. Данилко обратился к мировому судье с иском к ЧП Уренгоеву, указав в нем, что в соответствии со ст. 183 Трудового кодекса РФ работодатель обязан при временной нетрудоспособности выплачивать работнику пособие по временной нетрудоспособности.

Разрешите спор.

Задача 2. Парамонов приказом директора Ижевского филиала акционерного банка «Золотой телец» Васильева от 01 сентября 2007 г. был принят на должность начальника кредитного отдела, о чем с ним был заключен письменный трудовой договор. 10 сентября

2007 г. в Ижевский филиал с проверкой приехал Председатель правления банка Ленский, который в ходе знакомства с коллективом сотрудников филиала узнал в Парамонове своего старого приятеля по кличке «Парамон», с которым вместе отбывал наказание за мошенничество пятнадцать лет назад в Бутырской тюрьме. Ленский приказал немедленно освободить помещение от Парамонова, опасаясь быть опознанным последним. На следующий день, когда Парамонов явился на работу, охрана в помещение банка его не допустила и передала ему трудовую книжку с зачеркнутой записью о приеме на работу и приказ Председателя правления Ленского об отмене приказа о приеме на работу Парамонова как изданного с превышением полномочий. Парамонов обратился в юридическую консультацию с просьбой с просьбой о защите своих прав. Адвокат Варова направила адвокатский запрос в акционерный банк «Золотой теленок» с требованием о предоставлении объяснений относительно полномочий директора Ижевского филиала. Из ответа банка следовало, что филиал действует в качестве обособленного структурного филиала банка на основании Положения, в соответствии с которым филиал является работодателем для работников, принятых для работы в филиал. Филиал возглавляет директор, который вправе издавать приказы и распоряжения и действует на основании доверенности, однако в доверенности у директора отсутствует право на заключение трудовых договоров.

Возникли ли трудовые отношения между банком и Парамоновым? Вправе ли Парамонов требовать в судебном порядке предоставления работы в соответствии с трудовым договором? Куда следует обратиться Парамонову для защиты его прав?

Тема 7. Социальное партнёрство в сфере труда.

Задача 1. Председатель ЦК профсоюза, представляющий интересы работников одной из отраслей, до начала коллективных переговоров по заключению тарифного соглашения потребовал от председательствующего на заседании заместителя министра отрасли подтвердить свои полномочия на ведение переговоров. Заместитель министра заявил, что сама занимаемая им должность и предъявленное служебное удостоверение позволяют ему выступать в качестве полномочного представителя министерства. Не согласившись с этими доводами, председатель ЦК профсоюза потребовал перенесения коллективных переговоров до подтверждения полномочий заместителя министра в коллективных переговорах. Кто прав в данной ситуации: председатель ЦК профсоюза или заместитель министра? Какое решение должно быть принято?

Тема 8. Занятость и трудоустройство.

Задача 1. Пригожин в феврале 2007 г. был уволен в связи с сокращением численности работников ОАО «Завод пластилиновых изделий». В течение двух недель он обратился в службу занятости населения с заявлением о постановке на учет в качестве безработного в целях поиска подходящей работы, предоставив все предусмотренные законодательством документы, указав в заявлении об отсутствии доходов. По истечении 11 дней службой занятости населения ему было представлен приказ об отказе в признании безработным и постановке на учет в связи с предоставлением недостоверных сведений о своих доходах. В решении было указано, что согласно сведениям Единого государственного реестра юридических лиц Пригожин является участником ООО «Ателье «Вербена» с долей 0,5 % от уставного капитала, в связи с чем он в соответствии со ст. 2 Закона РФ «О занятости в российской Федерации», является занятым и не может быть зарегистрирован в качестве безработного. Не согласившись с указанным приказом, Пригожин обжаловал его в суд, указав, что ООО «Ателье «Вербена» было образовано путем приватизации в 1994 г., он в то время работал там дворником и ему как члену трудового коллектива была выделена доля в размере 0,5 %. В 1996 г. он из этой организации уволился, участия в деятельности не принимал, доходов от участия не получал, кроме того, в настоящее время ООО «Ателье «Вербена» находится в стадии конкурсного производства в рамках дела о банкротстве.

Разрешите спор.

Задача 2. Выпускнику среднего образовательного учреждения, 18 летнему Каликадзе, обратившемуся для регистрации в качестве безработного в целях поиска подходящей работы, была предложена работа проходчика в угольной шахте; Гнилову, бывшему директору предприятия, осуществлявшего деятельность по оптовой торговле продовольственными товарами, была предложена работа продавца в продовольственном магазине; 20-летней Петровой, зарегистрированной в качестве безработной и не имевшей ранее работы, была предложена работа на кролеводческой ферме, связанная с санитарной обработкой дезинфицирующими средствами мест содержания животных; Чудову, бывшему руководителю кредитного

департамента банка и имевшему до увольнения средний заработок 89 тыс. руб., была предложена кассира-операциониста общества взаимного кредитования с заработной платой 3,5 тыс. руб. Оцените предложения службы занятости населения с точки зрения соответствия признакам подходящей работы.

Тема 9. Трудовой договор.

Задача 1. Серова поступила на работу в ООО «Трудный день» в качестве штукатура-маляра. С ней был заключен срочный трудовой договор сроком на 4 месяца. После истечения срока трудового договора с ней был заключен новый сроком на 3 месяца, затем еще один сроком на 5 месяцев. После истечения срока последнего Серова была уволена по п.2 ст. 77 ТК РФ. Не согласившись с увольнением, Серова обратилась с исковым заявлением в суд. Решите вопрос о правомерности заключения срочных трудовых договоров. Решите дело.

Задача 2. При заключении трудового договора с 16-ти летним Зыкиным начальник отдела кадров ООО «Трудный разговор» потребовал следующие документы:

- 1) Паспорт
- 2) Трудовую книжку
- 3) Разрешение от родителей
- 4) Справку о прохождении медицинского осмотра
- 5) Аттестат об окончании школы
- 6) Характеристику от школы

Правомерно ли требование начальника отдела кадров? Какие документы имеет право потребовать работодатель при приеме на работу?

Задача 3. Правомерно ли отказано при приеме на работу по следующим основаниям:

- 1) достижение пенсионного возраста
- 2) отсутствие регистрации
- 3) недостаточная квалификация, которая требуется федеральным законом для занятия данной должности
- 4) лицу, претендующему на вакантную должность секретаря, в связи с отсутствием приятной внешности
- 5) женщине в связи с наличием у нее 12 детей.

Задача 4. В отделе кадров одной из организаций при приеме Воробьевой на должность экономиста от нее потребовали следующие документы: а) паспорт; б) трудовую книжку; в) диплом об окончании вуза; г) справку о состоянии здоровья; д) характеристику с прежнего места работы. Правомерны ли эти требования? Какие документы предоставляются при приеме на работу? Ответ следует обосновать ссылками на соответствующие нормативные акты.

Тема 10. Рабочее время. Время отдыха.

Задача 1. В связи с введением на фабрике нового оборудования произошли сокращения продолжительности технологического процесса в

отдельных цехах. Директор издал приказ о введении неполного рабочего дня на предприятии, о чем поставил в известность представительный орган работников. Правомерны ли действия директора фабрики?

Измениться ли ситуация, если приказ директора будет издан в целях предотвращения массового увольнения работников предприятия?

Задача 2. Заместитель директора по общим вопросам ООО «Бриз» Гарин в дни плановых совещаний появлялся на работе ранее начала рабочего дня и задерживался после окончания рабочей смены. Гарину это было необходимо в целях подготовки к совещаниям и для написания отчета по ним. Предусмотрена ли в этом случае какая-либо компенсация за переработку? Подготовьте несколько вариантов аргументированного ответа.

Задача 3. Главный бухгалтер предприятия был направлен в командировку для проведения проверки работы филиала, где установленными выходными днями были воскресенье и понедельник (по его месту работы выходными днями являлись суббота и воскресенье). Выехав в субботу и пробыв в командировке 2 недели, главный бухгалтер вернулся в 12 часов дня в понедельник. По причине его отсутствия было сорвано плановое совещание, и генеральный директор потребовал объяснительную. Главный бухгалтер объяснил, что после тяжелой дороги ему необходим был отдых и попросил компенсировать ему день отъезда и возвращения из командировки предоставлением других дней отдыха как за работу в выходные дни. Правомерны ли требования главного бухгалтера? Чем регулируются особенности направления работников в служебные командировки? Каков режим рабочего времени и времени отдыха для командированных работников?

Задача 4. В правовую инспекцию труда поступило заявление от работников ОАО «Зангари» о нарушении работодателем законодательства об отпусках: а) Карпенко, приглашенный переводом с другого предприятия, получил отказ в предоставлении отпуска через 3 месяца после поступления на работу; б) Голенко, имеющему право на отпуск, продолжительностью 31 день, и несовершеннолетнему Сидоренко отказали в замене части отпуска сверх 28 дней денежной компенсацией; в) Тимошенко, матери четырех детей (3, 8, 14 лет и ребенка-инвалида 17 лет) отказано в предоставлении отпуска в сентябре с присоединением к нему 2-х недель отпуска без сохранения заработной платы; г) Тарасенко отказали в предоставлении отпуска в июле, когда у него жена родила двойню; д) заместителю директора Романенко за прогулы уменьшили отпуск на 6 дней и перенесли его с августа на ноябрь; ж) гардеробщик Проценко по производственной необходимости был отозван из отпуска. Подготовьте мотивированный письменный ответ правового инспектора труда на поступившее заявление работников.

Тема 11. Заработная плата. Гарантии и компенсации.

Задача 1. В связи с участвовавшими случаями несвоевременной выплаты заработной платы, работники консервного завода, заручившись поддержкой профсоюзного комитета, потребовали у работодателя выплаты

причитающейся им заработной платы собственными векселями завода. Администрация завода отказалась выполнить заявленные работниками требования, ссылаясь на то, что законодательство, а именно ст. 131 Трудового Кодекса РФ, а также действующий на заводе коллективный договор, не предусматривают возможности выплаты заработной платы векселями завода. Правомерны ли требования работников? Какая ответственность работодателя предусмотрена действующим законодательством за несвоевременную выплату работникам заработной платы?

Задача 2. Генеральный директор обувной фабрики, осуществлявшей выплату работникам заработной платы через кассу предприятия, принял решение о перечислении причитающейся работникам заработной платы на открытые для них лицевые счета в отделении Сберегательного Банка. Во исполнение принятого решения, работникам были выданы пластиковые карточки, на территории обувной фабрики поставлен банкомат. Работник фабрики Федоров, возражая против перехода на систему получения заработной платы с помощью пластиковой карточки, обратился в суд с требованием о признании неправомерными действий работодателя по изменению способа выплаты работникам заработной платы. В обоснование своих требований Федоров указывал на то, что согласия работников, в частности Федорова, на изменение способа получения заработной платы, работодателем спрошено не было. Дайте оценку правомерности требований Федорова.

Разрешите спор по существу.

Задача 3. Гражданин Пилутов был направлен в командировку в райцентр, откуда мог ежедневно возвращаться в город постоянному месту жительства, но не возвращался. По возвращении из командировки он предъявил в бухгалтерию документы о найме жилого помещения и потребовал полностью оплатить ему командировочные расходы. Главный бухгалтер отказалась произвести оплату. Работник обратился за разъяснением к юрисконсульту предприятия.

Сформулируйте мотивированный ответ юрисконсульта.

Задача 4. Директор АО «Завод «Гранит» всячески противился заключению коллективного договора. С этой целью он отправил неосвобожденных председателя и трех членов профкома предприятия, уполномоченных работниками на ведение коллективных переговоров, в отпуск, объявив о вынужденном простое из-за невыполнения поставщиками своих обязательств. При этом время простоя было оплачено исходя из 2/3 тарифной ставки указанных работников. Председатель профкома обратился в федеральную инспекцию труда с жалобой на действия директора.

Какой ответ должен дать орган федеральной инспекции труда на жалобу председателя профкома?

Задача 5. Преподаватель негосударственного образовательного учреждения «Независимый эколого-правовой институт Ларина, ушедшая в отпуск по уходу за ребенком, через три месяца обратилась в ректорат института за разъяснением: полагается ли ей компенсация на приобретение

книгоиздательской продукции и периодических изданий в период указанного отпуска.

Составьте мотивированный ответ проректора по учебной работе.

Тема 12. Трудовая дисциплина.

Задача 1. За успешное выполнение сложного задания, заместитель директора по финансам ООО «Лунный свет» Занозов был награжден ценным подарком, и ему была объявлена благодарность.

Может ли работодатель применить сразу два вида поощрений? Какие виды поощрений предусмотрены трудовым законодательством?

Задача 2. Библиотекарь ПТУ Тряпкина распивала спиртные напитки и курила вместе с учеником 11 класса Абрамовичем около здания школы. Директор ПТУ Богомолов был возмущен подобными действиями, объявил Тряпкиной выговор и уволил ее по п.8 ч.1 ст.81 ТК РФ.

Правомерны ли действия Директора ПТУ? Каков порядок применения дисциплинарных взысканий? Обоснуйте законность (незаконность) применения к Тряпкиной увольнения в качестве дисциплинарного взыскания.

Задача 3. В ООО «Рогатый бизон» предусмотрены следующие виды дисциплинарных взысканий:

- А) Замечание
- Б) Штраф
- В) Объявление неполного служебного соответствия
- Г) Увольнение
- Д) Лишение почетного красного знамени передовика
- Е) Увольнение

А также следующие виды поощрений:

- А) Предоставление дополнительного отпуска в размере 3 дней
- Б) Награждение красными шароварами
- В) Досрочное снятие дисциплинарного взыскания
- Г) Награждение бесплатной путевкой в профилакторий «Ласточка»

Дайте правовую оценку на предмет соответствия действующему законодательству.

Задача 4. Главный бухгалтер ОАО «Трудный путь» Тунцова несколько раз опоздала на работу, о чем были составлены соответствующие акты. Директор издал приказ о наложении дисциплинарного взыскания - выговора. После налоговой проверки выяснилось, что в организации не организован бухгалтерский учет: нет необходимой бухгалтерской документации, а годовой баланс не составлен в срок. Не дождавшись окончания проверки, директор ОАО «Трудный путь» издал приказ о лишении Тунцовой квартальной премии, кроме того, ей был перенесен отпуск с июля месяца на сентябрь месяц, не предоставлен дополнительный отпуск за работу в режиме ненормированного рабочего дня, не выплачены дивиденды. Через неделю Тунцова была уволена по п.5 ст. 81 ТК РФ.

Правомерны ли действия директора ОАО?

Тема 13. Материальная ответственность сторон трудового договора.

Задача 1. Иванова Л. П. была принята на работу, на должность кассира в организацию оптово-розничной торговли. Договор о полной материальной ответственности с Ивановой заключен не был. По истечении месяца работы на Иванову были возложены дополнительные обязанности заведующего кассой в связи с отбытием в длительную командировку исполняющего данные обязанности работника. Исполнение обязанностей зав. кассой было возложено на Иванову приказом по организации, с которым она была ознакомлена под роспись. По вине второго кассира Петровой, произошла недостача денежных средств. На Иванову солидарно в полном объеме была возложена материальная ответственность за обнаруженную недостачу. Кроме того, вместе с наличными денежными средствами были также похищены драгоценности, принадлежащие Директору организации, хранившиеся в сейфе по просьбе директора.

Разрешите сложившуюся ситуацию. Необходимо обосновать свой ответ с точки зрения права.

Задача 2. Директор предприятия поручил водителю доставить в больницу работника, получившего производственную травму. При препровождении больного водитель совершил дорожно-транспортное происшествие, в результате которого был причинен ущерб автомобилю в сумме 20 000 рублей. По факту совершения ДТП водитель был привлечен к административной ответственности в виде штрафа в размере 500 рублей.¹²⁴

Будет ли работник нести материальную ответственность за причинение ущерба организации? Изменится ли размер материальной ответственности в том случае, если с водителем не был заключен договор о полной материальной ответственности?

Тема 14. Охрана труда. Защита трудовых прав работников.

Задача 1. Операторы вычислительного центра, использующие персональную вычислительную технику, обратились к работодателю с просьбой о сокращении продолжительности рабочего дня. Работодатель отказал в удовлетворении указанной просьбы, но ввел дополнительные оплачиваемые перерывы в работе и ограничил время работы непосредственно с видеотерминалами.

Правильное ли решение принято работодателем? Дайте аргументированный ответ.

Задача 2. Обжигальщик керамических изделий Костров приказом генерального директора ОАО «Стройфарфор» переведен на должность транспортировщика вагонов с окладом значительно ниже оклада обжигальщика. Основанием для перевода послужили результаты периодического медицинского осмотра, выявившего у работника наличие медицинских противопоказаний для выполнения работ обжигальщика. Костров не согласился с переводом и потребовал предоставления ему равноценной работы и сохранения среднего заработка за все время, пока решается вопрос о его переводе, поскольку считал, что невыполнение им

работы имеет место не по его вине.

Проанализируйте данную ситуацию и разрешите ее по существу.

Тема 16. Трудовые споры.

Задача 1. Столяр Пиголкин обратился в комиссию по трудовым спорам в ООО «Луч» в котором просил рассмотреть его трудовой спор с работодателем, оказавшимся предоставить ему отгул за работу в выходные дни. В своем заявлении Пиголкин писал, что если не дадут отгул, то пусть оплатят работу в выходные дни в двойном размере.

Однако комиссия по трудовым спорам решила трудовой спор в пользу работодателя, указав в своем решении, что по причинам производственного характера предоставить отгулы работодатель в настоящее время не может, эти отгулы будут работнику предоставлены через 1 месяц.

Сформулируйте правовую оценку решению КТС. В какой срок столяр Пиголкин может обратиться в суд?

Задача 2. Ректор Соликамского Государственного Педагогического Института, просматривая поступившую за неделю служебную почту обнаружил 4 заявления граждан о приеме на работу: на должность лаборанта, преподавателя кафедры социологии, председателя профкома, проректора по учебной работе. Путем совершения каких организационно-правовых действий возможно занятие названных должностей? Сформулируйте нормативно-правовое обоснование. Влияет ли способ возникновения индивидуального трудового правоотношения на подведомственность индивидуального трудового спора?

Задача 3. По объявлению о приеме на работу, прочитанному в газете «Удмуртская правда» в отдел кадров ОАО «Удмуртнефть» обратился Казнокрадов С.Ю. Ему было отказано в заключении трудового договора (хотя вакантные места на предприятии были) с формулировкой: «ваша фамилия господин Казнокрадов будет дискредитировать наше предприятия» - сказал Генеральный директор ОАО «Удмуртнефть».

Что такое дискриминация в сфере труда?

Что такое необоснованный отказ в заключении трудового договора? Имеет ли место он в данном случае?

Определите подведомственность данного спора.

Составление таблиц

Тема 10. Рабочее время и время отдыха.

Заполните таблицу «Виды отпусков» (не менее 20 позиций):

Виды отпусков	Кому предоставляется	Продолжительность	Основания предоставления (норма права)
---------------	----------------------	-------------------	---

--	--	--	--

Тема 14. Охрана труда. Защита трудовых прав работника.

Заполните следующую таблицу «Специальные правила по охране труда работников отдельных категорий»

Категории работников	Дополнительные льготы и гарантии	Нормы права, предусматривающие особые правила и льготы	Примечание
----------------------	----------------------------------	--	------------

Тестирование

Тема 6. Правоотношения в сфере трудового права.

- Фактическое допущение к работе считается заключением трудового договора, независимо от его оформления, если
 - (?) Это относится к несовершеннолетним
 - (?) Относится к беременной женщине или женщине с детьми
 - (?) Относится к инвалидам
 - (!) Допущение произведено работодателем или его представителем
- Увольнение работника проводится с учетом мнения профсоюза при
 - (!) Сокращении штатов
 - (?) Ликвидации организации
 - (?) Нарушении техники безопасности
 - (?) Прогуле
- Перемещение работника в той же организации на другое рабочее место в другое структурное подразделение организации
 - (?) Не допускается без заключения нового трудового договора
 - (?) Требуется письменного согласия работника
 - (!) Не требует письменного согласия работника
 - (?) Допускается только с согласия профсоюза
- Перемещение работника в той же организации на другой рабочее место, другое структурное подразделение организации
 - (?) допускается только с согласия профсоюза
 - (!) не требует письменного согласия работника
 - (?) не допускается без заключения нового трудового договора
 - (?) требует письменного согласия работника
- Недопущение работника к выполнению его трудовой функции до устранения причин недопущения – это
 - (?) выведение с рабочего места
 - (?) увольнение работника
 - (!) отстранение от работы
 - (?) изменение условий трудового договора

6. Прогоулом считаеся отсутствие на рабочем месте в течение
(?) 2 часов без уважительных причин
(?) невыход на работу без уважительной причины
(!) отсутствие 4 часа подряд без уважительных причин на рабочем месте
(?) времени, предусмотренного коллективным договором
7. Изменение условий трудового договора допускается
(?) в связи с изменением условий труда
(!) только по соглашению сторон в письменной форме
(?) по усмотрению администрации
(?) в связи производственной необходимостью
8. Лица моложе 14 лет могут приниматься на работу
(?) только по направлению органов опеки и попечительства
(!) в организациях кинематографии, театрах, цирках итп
(?) если у них нет других источников дохода
(?) только после окончания учебного заведения
9. Работодатель не имеет право требовать от работника информации
(?) в связи с трудовыми отношениями
(?) об образовании работника
(!) о политических, религиозных и иных убеждениях работника
(?) о предыдущей трудовой деятельности
10. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников имеют ...
(!) работники с более высокой производительностью труда и квалификацией
(?) одинокие работники при наличии трех и более иждивенцев
(?) работники в возрасте до 18 лет

Тема 9. Трудовой договор.

1. Стороной ТД *по общему правилу* может стать гражданин
(?) с 12 лет
(?) с 14 лет
(!) с 16 лет
(?) с 18 лет
2. Форма трудового договора
(?) по усмотрению сторон
(?) нотариально заверенная
(!) письменная
(?) письменная, с регистрацией в органах местного самоуправления
3. Дополнительные условия, включаемые в ТД в пределах допустимых трудовым законодательством – это условия
(?) о работах, не предусмотренных в ТД
(?) согласия на ухудшающие положения работника
(!) договора факультативные
(?) предусматривающие порядок выполнения работ :
4. Максимальный срок, на который может заключаться срочный трудовой

договор

(?) 2 года

(?) 3 года

(!) 5 лет

(?) 3 месяца

(?) 2 месяца

5. Испытание при приеме на работу устанавливается продолжительностью ...

(?) не менее одного месяца, для руководящих должностей – не более трех месяцев

(?) два месяца, для руководящих должностей – не более четырех месяцев

(!) не более трех месяцев, для руководящих должностей – не более шести месяцев

6. В трудовую книжку заносятся сведения о работнике, выполняемой им работе, переводах...

(!) на другую постоянную работу, увольнениях, основаниях прекращения трудового договора и награждениях за успехи в работе

(?) основаниях прекращения трудового договора, награждениях за успехи в работе и взысканиях за нарушение трудовой дисциплины

(?) на другую постоянную работу и увольнениях работника

7. Трудовой договор заключается в ...

(?) устной форме

(!) письменной форме с нотариальным заверением

8. Если работник не приступил к работе в установленный срок, работодатель вправе ...

(?) расторгнуть трудовой договор по ст. 81 ТК РФ

(?) расторгнуть трудовой договор в судебном порядке

(!) аннулировать трудовой договор

9. С лицами, поступающими на работу по совместительству, и с лицами, обучающимися по очной форме обучения, срочный трудовой договор заключается ...

(?) в обязательном порядке

(!) по соглашению сторон договора

(?) только по инициативе работника

10. Квота для приема на работу устанавливается для ...

(?) лиц, освобожденных из мест лишения свободы

(!) инвалидов

(?) жен (мужей) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы

3.3 Промежуточная аттестация

1. Административный процесс как вид юридического процесса: общие признаки и основные научные подходы к его определению.

2. Правовая основа административного процесса в Российской Федерации. Административно-процессуальное право Российской Федерации
3. Административно-процессуальная деятельность: понятие, виды; структура административного процесса; субъекты административного процесса.
4. Принципы административного процесса.
5. Понятие и виды административной подведомственности. Соотношение понятий административный процесс, административная процедура и административное производство.
6. Административно-нормотворческий процесс как вид административно-процессуальной деятельности: понятие и характерные черты; правовая основа; виды производств. Общая характеристика производства по изданию нормативных правовых актов управления
7. Оперативно-распорядительный процесс как вид административно-процессуальной деятельности: понятие, характерные черты; правовая основа; виды производств. Общая характеристика административных процедур государственной регистрации (на примере любого регистрационного производства).
8. Административно-юрисдикционная деятельность: понятие, характерные черты; правовая основа; виды производств.
9. Административная ответственность как вид государственного принуждения: понятие, особенности, структура и основания.
10. Административное правонарушение: понятие, признаки, состав, виды.
11. Субъекты административной ответственности: общая характеристика.
12. Административное наказание: понятие, система, виды, общие правила назначения.
13. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие и характерные черты; правовая основа, задачи и принципы.
14. Субъекты административной юрисдикции в производстве по делам об административных правонарушениях.
15. Подведомственность дел об административных правонарушениях.
16. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
17. Система стадий и виды производства по делам об административных правонарушениях.
18. Состав участников производства по делам об административных правонарушениях и общие вопросы участия в производстве: право и обязанность участия, обстоятельства исключающие участие и отводы участников производства.
19. Процессуальное положение прокурора в производстве по делам об административных правонарушениях.
20. Процессуальное положение лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.
21. Процессуальное положение потерпевшего в производстве по делу об административном правонарушении.
22. Процессуальное положение законных представителей, защитника и представителя в производстве по делу об административном правонарушении.
23. Процессуальное положение свидетеля и понятого в производстве по делу об административном правонарушении.
24. Процессуальное положение специалиста, эксперта и переводчика в производстве по делу об административном правонарушении.
25. Доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие и предмет (обстоятельства, подлежащие выяснению по делу об административном правонарушении). Оценка доказательств
26. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях: понятие, относимость и допустимость доказательств, виды доказательств.

27. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: общая характеристика (определение, цели применения, виды, протоколирование применения данных мер).
28. Характеристика отдельных мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (на примере не менее трех видов мер).
29. Возбуждение дела об административном правонарушении: поводы, протокол об административном правонарушении, должностные лица, уполномоченные на составление протокола, направление протокола для рассмотрения дела.
30. Административное расследование в производстве по делам об административных правонарушениях.
31. Упрощенное производство: назначение административного наказания без составления протокола.
32. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
33. Процессуальные акты стадии рассмотрения дела об административном правонарушении.
34. Порядок пересмотра постановления (решения) по делу об административном правонарушении.
35. Порядок исполнения постановления по делу об административном правонарушении.
36. Особенности исполнения отдельных видов административных наказаний (на примере не менее двух видов наказаний).

Задача 1.

К мировому судье Октябрьского района города Пензы поступил иск от гражданина Иванчук о защите чести и достоинства. В судебном заседании были заслушаны свидетели с обеих сторон, давшие показания.

Истец, пытаясь подтвердить факт нарушения своих прав, предоставил суду видеозапись на диске. Суд принял видеозапись к материалам гражданского дела, но отказал в ее исследовании, по причине недостаточного технического оснащения заседания.

Суд, опираясь на показания свидетеля со стороны ответчика, отказал в исковых требованиях.

Нарушены ли в данном случае какие-либо принципы гражданского судопроизводства? Каким образом истец может в дальнейшем защитить свои права?

Задача 2.

При рассмотрении спора о взыскании задолженности по кредитно-денежному договору гражданина Теймуразова, осетина по национальности, Советский районный суд Владикавказа, на этапе подготовки дела к судебному разбирательству, отказал в удовлетворении ходатайства об обеспечении его переводчиком, затягивание Теймуразовым судебного процесса.

Позднее, во время судебного разбирательства представитель Теймуразова выступил на диктофон. Судья запретил производить аудиозапись, что мешает ведению судебного процесса и соответствующего разрешения на это не давал.

Нарушены ли в данном случае какие-либо принципы гражданского судопроизводства? Какие способы фиксации судебного разбирательства необходимо получить?

Задача 3.

Савушкин обратился с иском о разделе квартиры, приобретенной с использованием средств материнского капитала, к мировому судье Октябрьского района. Суд отказал в принятии искового заявления, сославшись на тот факт, что поданным от имени Савушкина, оспариваются акты, которые не затрагивают свободы или законные интересы заявителя?

Прав ли суд? В чем заключается правовое последствие возвращения иска? В каких судах по родовой подсудности рассматриваются имущественные споры?

Задача 4.

16-летний Вознесенский, признанный эмансипированным, работал в пром. предприятии «Огонек» и был уволен с работы по причине неоднократного неисполнения обязанностей, установленных в трудовом договоре с ним. В связи с этим Вознесенский обратился в суд с иском о восстановлении на работу. Он возвратил исковое заявление со ссылкой на пункт 3 части 1 статьи 127.1 ГК РФ, указав на недееспособность истца.

Правильно ли поступил суд? В чем заключается отличие между процессуальной правоспособностью и гражданской процессуальной дееспособностью?

Задача 5.

Задача 1.

Гражданин Петров обратился в суд с административным иском о признании недействительным нормативного правового акта к ООО «Вымпел», сославшись на нарушение локального нормативного акта, нарушающего его трудовые права. Суд отказал в принятии данного административного иска.

Прав ли суд? Какие требования рассматриваются в порядке КАС РФ?

Задача 2.

Гражданин Никитюк подал 2 сентября 2024 года апелляционную жалобу на решение Тамбовского областного суда об оспаривании результатов кадастровой оценки, составленной в окончательной форме 1 августа 2024 года. Тамбовский областной суд возвратил апелляционную жалобу, сославшись на пункт 3 части 1 статьи 209.1 Кодекса административного судопроизводства, в котором указано на истечение срока на апелляционное обжалование.

Прав ли суд? Как исчисляется срок в административном судопроизводстве?

Задача 3.

Административный истец, спустя 5 месяцев после вступления в законную силу решения об оспаривании незаконных действий судебного пристава-исполнителя, обратился в суд первой инстанции с заявлением о взыскании судебных расходов. Административный ответчик указал, что административный истец пропустил срок подачи данного заявления.

Как следует поступить суду? В каком случае можно взыскать судебные расходы в связи с рассмотрением административного дела?

Задача 4.

Ивашкин обратился в суд общей юрисдикции с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Требование об удовлетворении ранее предъявленного требования рассматривается более двух лет с момента подачи искового заявления, решение суда неоднократно проверялось судами апелляционной и кассационной инстанций, дело направлялось на новое рассмотрение в первую инстанцию. Ивашкин обратился в суд с заявлением о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок. Ивашкин считает, что в данном случае нарушен принцип разумного срока судопроизводства и другие принципы.

Проанализируйте ситуацию с точки зрения задач и принципов административного судопроизводства. В чем заключается смысл принципа разумного срока судопроизводства?

Задача 5.

17 июня 2024 г. между потребителем и кооперативом «Земельные ресурсы Тамбовской области» заключен договор аренды земельного участка, расположенного по адресу: Володарского, д. 112. В регистрации данного договора Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Тамбовской области было отказано. В связи с этим кооператив было принято решение обратиться в суд с заявлением о признании недействительным решения Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Тамбовской области об отказе в государственной регистрации договора аренды.

Примеры вопросов по дисциплине «Правовая экспертиза юридических документов» для дифференцированного зачета

- 1) Правовая экспертиза документов: понятие и предмет
- 2) Методы правовой экспертизы
- 3) Задачи правовой экспертизы документов
- 4) Функции правовой экспертизы
- 5) Структура правовой экспертизы документов
- 6) Виды правовой экспертизы документов
- 7) Принципы правовой экспертизы документов
- 8) Субъекты правовой экспертизы документа: понятие и виды
- 9) Понятие объекта правовой экспертизы документа и его виды
- 10) Действие норм права во времени
- 11) Действие правовых норм в пространстве
- 12) Действие правовых норм по кругу лиц
- 13) Правовые коллизии и способы их преодоления
- 14) Понятие толкования правовых норм
- 15) Официальное толкование правовых норм
- 16) Неофициальное толкование правовых норм
- 17) Аутентичное толкование и способы его осуществления
- 18) Способы толкования правовых норм и последовательность их применения
- 19) Акт толкования права: понятие и виды
- 20) Юридическая ответственность в сфере правовой экспертизы.

Задача:

1. Профессор Южного федерального университета Николай Васильев обратился в Генеральную прокуратуру РФ с просьбой провести антикоррупционную экспертизу федеральных законов «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Является ли прокуратура субъектом проведения антикоррупционной экспертизы?

2. Богиня правосудия Фемида держит в руках два предмета, необходимые в ее деятельности. Что это за предметы и что они символизируют?

3. Один из видов правомерного поведения ученые-юристы называют «предпреступным». Какой именно?

4. С чем связано подразделение преступных деяний на преступления и проступки?

5. Какую меру реагирования необходимо избрать прокурору, если при проведении антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта были обнаружены коррупциогенные факторы с целью приведения нормативного правового акта в соответствие

с законом, – протест или требование.

Вопросы по Трудовому праву:

Понятие и предмет трудового права.

2. Метод трудового права, его особенности.

3. Отраслевые принципы трудового права.

4. Источники трудового права: понятие, виды.

5. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Общее и специальное законодательство о труде.

6. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая правосубъектность.

7. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений.

8. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми, их субъекты, содержание.

9. Основные трудовые права и обязанности работников.

10. Основные трудовые права и обязанности работодателя.

11. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны, значение.

12. Основные принципы социального партнерства.

13. Формы и уровни социального партнерства в сфере труда.

14. Коллективный договор: понятие, стороны.

15. Структура и содержание коллективного договора.

16. Порядок заключения коллективного договора и срок его действия.

17. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением.

18. Понятие занятости. Круг граждан, которые считаются занятыми.

19. Понятие безработного. Правовой статус безработного.

20. Понятие и значение трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых соглашений о выполнении работы.

21. Стороны и содержание трудового договора .

22. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу.

23. Испытание при приеме на работу, его правовые последствия.

24. Трудовые книжки, порядок ведения, выдачи.

25. Понятие и виды переводов на другую работу.

26. Перемещение, отличие от переводов на другую работу, изменение существенных условий трудового договора по причинам, связанным с изменениями организационных или технологических условий труда..

27. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

28. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя в случае виновного поведения работника: основания, порядок увольнения.

29. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии вины работника.

30. Защита персональных данных работника.

31. Понятие и виды рабочего времени.

32. Режим и учет рабочего времени. Порядок его установления.

33. Сверхурочная работа. Понятие, основания, порядок привлечения и компенсации.

34. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы в течение рабочего дня.

35. Выходные и праздничные дни. Правила привлечения к работе, компенсации.

36. Ежегодные оплачиваемые отпуска, их виды, порядок предоставления.

37. Отпуска без сохранения заработной платы; виды, порядок предоставления.

38. Понятие и функции заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы.

39. Формы и системы заработной платы.
40. Формы материального стимулирования труда работников: премирование, надбавки и доплаты к заработной плате.
41. Порядок выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы.
42. Гарантийные выплаты и доплаты.
43. Компенсационные выплаты: понятие, виды.
44. Правила внутреннего трудового распорядка: порядок их принятия, содержание. Уставы и положения о дисциплине: сфера действия, особенности содержания.
45. Поощрения за труд и порядок их применения.
46. Понятие, основания и виды дисциплинарной ответственности.
47. Порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.
48. Понятие материальной ответственности по трудовому праву. Ее отличие от гражданско-правовой имущественной ответственности.
49. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основания и условия привлечения к материальной ответственности.
50. Виды материальной ответственности работника. Ограниченная материальная ответственность.
51. Полная материальная ответственность работника.
52. Коллективная (бригадная) материальная ответственность работников.
53. Материальная ответственность работодателя перед работником.
54. Понятие охраны труда. Основные направления государственной политики в области охраны труда.
55. Организация охраны труда на предприятиях.
56. Порядок расследования и учета несчастных случаев на производстве.

57. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде. Ответственность за нарушение трудового законодательства.

58. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

59. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.

60. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

61. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации.

62. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц.

63. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

64. Особенности регулирования труда гражданских служащих.

65. Особенности регулирования труда педагогических работников.

66. Срочный трудовой договор: основания заключения, особенности расторжения.

67. Понятие, классификация, принципы рассмотрения трудовых споров.

68. Индивидуальные трудовые споры, порядок их рассмотрения.

69. Комиссия по трудовым спорам: организация, порядок работы, вынесение и исполнение решений.

70. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Исполнение решений.

71. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.

72. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников.

73. Основная функция профсоюзов и их полномочия.

74. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.

75. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок

его возмещения.

76. Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам.

Вопросы по дисциплине «Гражданское право и гражданский процесс»

1. Понятие, сущность, значение гражданской процессуальной формы нарушения
2. Государственная пошлина. Понятие. Порядок определения размера
3. Производство в суде надзорной инстанции. Право на обращение в надзорную инстанцию. Срок подачи надзорной жалобы, представления
4. Представительство в суде. Понятие, основания, виды
5. Принципы ГПП РФ. Понятие, значение, система, взаимосвязь
6. Понятие гражданского процессуального права РФ /отрасль права, метод, цели, задачи, система
7. Подсудность. Понятие и виды. Отличие от подведомственности. Последствия несоблюдения правил подсудности
8. Суд как субъект гражданских процессуальных правоотношений. Рассмотрение гражданских дел
9. Лица, содействующие осуществлению правосудия. Состав лиц, содействующих осуществлению правосудия
10. Источники ГПП РФ /обзор/. Аналогия права, аналогия закона в ГП
11. Судебное доказывание. Понятие. Цель. Стадии
12. Стороны в гражданском судопроизводстве. Понятие. Процессуальные обязанности сторон
13. Апелляционное производство. Понятие. Право на апелляционное представление. Срок подачи апелляционной жалобы, представления
14. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве /формы, основания, права
15. Судебный приказ. Понятие. Требования, по которым выдается судебный приказ
16. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу. Основания пересмотра. Право на пересмотр
17. Гражданские процессуальные нормы /понятие, виды, структура, соотношение гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве, и по кругу лиц
18. Кассационное производство. Понятие. Право на подачу кассационного представления
19. Виды гражданского судопроизводства: понятие, стороны, предмет, категории дел, судебное постановление
20. Протокол судебного заседания. Содержание, реквизиты. Замечания к протоколу судебного заседания
21. Стадии гражданского процесса
22. Гражданские процессуальные правоотношения. Понятие. Возникновение
23. Постановления суда первой инстанции: понятие, виды
24. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений. Классификация
25. Иск. Понятие. Элементы иска, их значение
26. Лица, участвующие в деле. Понятие, признаки, состав лиц, участвующих в деле. Гражданская процессуальная правоспособность и дееспособность
27. Судебная подведомственность гражданских дел. Понятие, виды, последствия нарушения правил подведомственности
28. Понятие и значение процессуальных сроков. Классификация сроков

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания	
		№	дата
1.			
2.			